

Αίτημα επιχορήγησης δράσης-παρέμβασης **εκτός σχολικού χρόνου**  
για μαθητές/μαθήτριες **Νηπιαγωγείων/Δημοτικών Σχολείων**  
(2024-25)

**Προσοχή:** Ο **συνολικός αριθμός αιτημάτων** κάθε σχολείου δεν πρέπει να υπερβαίνει το **3%** του μαθητικού πληθυσμού του σχολείου (για κάθε 100 παιδιά αποστέλλονται μέχρι 3 αιτήματα, για κάθε 200 παιδιά αποστέλλονται μέχρι 6 αιτήματα κοκ).

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις το σχολείο μπορεί να αποστέλλει (δικαιολογημένα) συμπληρωματικά επιλαχούσες περιπτώσεις αιτημάτων, τα οποία θα αξιολογούνται και αν υπάρχει η οικονομική δυνατότητα, θα εγκρίνονται.

Παρακαλείσθε να υποβάλλετε τον **Συνοπτικό Πίνακα (Παράρτημα 5)** στον οποίο να αναφέρετε το/τα κύριο/α αίτημα/αιτήματα του σχολείου ή/και τυχόν επιλαχόντα.

<b>1. Σχολείο:</b>	
<b>2. Αριθμός μαθητών/ριών σχολείου</b>	
<b>3. Συνολικός αριθμός αιτημάτων σχολείου</b> (ως 3% του μαθητικού πληθυσμού του σχολείου)	
<b>4. Τηλέφωνο σχολείου:</b>	
<b>5. Ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail):</b>	
<b>6. Συντονιστής/Συντονίστρια Προγράμματος</b> (Όνοματεπώνυμο, τηλέφωνο – e-mail):	
<b>7. Ονοματεπώνυμο μαθητή/μαθήτριας</b>	
<b>8. Πιστοποίηση συμπερίληψης παιδιού στις ευάλωτες ομάδες και αναγκαιότητας της δράσης, με υπογραφές από:</b>	<b>Ονόματα και υπογραφές</b>
8.1 Τον/Τη Διευθυντή/ Διευθύντρια του σχολείου	
<b>8.2 και τουλάχιστον τρεις από:</b>	
Υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό τμήματος	
Μέλος Επιτροπής Αγωγής Υγείας και Πρόληψης της Παραβατικότητας	

Εκπαιδευτικό/ή Ψυχολόγο του σχολείου	
Συνδεδειγμένο/ή Λειτουργό Ειδικής Εκπαίδευσης	
Λειτουργό Ομάδας Άμεσης Παρέμβασης (Ο.Α.Π.)	
Κοινωνικό/ή Λειτουργό	
<b>8.2. Συγκατάθεση γονέων/ κηδεμόνων για τη διεξαγωγή της Δράσης</b>	<b>Ονόματα και υπογραφές:</b>
	1.
	2.
<b>9. Αιτιολόγηση της επιλογής της προτεινόμενης Δράσης για τον/τη μαθητή/μαθήτρια με αναφορά στον τομέα ή στους τομείς που ζητείται η στήριξη (μαθησιακός, συναισθηματικός, ενδυνάμωση εαυτού, ανάπτυξη ασφαλούς ζωής, κοινωνικές δεξιότητες και σχέσεις, ενεργός/ή πολίτης/τιδα, ανάπτυξη ταλέντου κ.λπ.)</b>	
<b>10. Καθορισμός ημερομηνίας έναρξης και λήξης της Δράσης και τρόποι εποπτείας και παρακολούθησής της</b>	
<b>11. Πλήρη στοιχεία Φορέα* από τον οποίο θα ζητηθεί αγορά/ προσφορά υπηρεσιών:</b> <b>Α) Για φροντιστηριακά μαθήματα θα πρέπει ο Φορέας να περιλαμβάνεται στον Κατάλογο των Εγκεκριμένων Φροντιστηρίων του Υ.Π.Α.Ν.</b> <b>Β) Για άλλες δραστηριότητες (π.χ. χορός, μουσική, εικαστικές τέχνες, θέατρο, αθλητισμός, κ.λπ.) ο Φορέας θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικά ίδρυσης και λειτουργίας από αρμόδια κρατική αρχή.</b> <small>* Σε περίπτωση φυσικού προσώπου να αναγράφεται απαραίτητα το όνομα ολογράφως, Α.Δ.Τ., τηλ. επικοινωνίας</small>	Πριν συμπληρώσετε, <b>προβείτε σε ακριβή συνεννόηση με τον Φορέα</b> και βεβαιωθείτε ότι το όνομα του Φορέα που ζητείτε για συνεργασία και αναγράφετε στο παρόν Αίτημα, είναι <b>ακριβώς το ίδιο</b> και στα τρία έντυπα (FIMAS, IBAN, τιμολόγια) και σε αυτό το όνομα <b>θα γίνει η τελική πληρωμή.</b>

12. Αιτούμενη επιχορήγηση  
(Συνολικό ποσό - €):

13. Επιμέρους Στοιχεία της Πρότασης

	Κόστος (€)
1.	
2.	
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ)</b>	

14. Συμπληρώστε:

Τα πιο κάτω σημεία είναι υποχρεωτικά, για την έγκριση του αιτήματος. Σημειώστε με  $\checkmark$

1. Ο Φορέας Προσφοράς Υπηρεσιών (Φ.Π.Υ.) περιλαμβάνεται στον Κατάλογο των Εγκεκριμένων Ιδιωτικών Φροντιστηρίων του Υ.Π.Α.Ν., όπως αναγράφεται στο 11(α) ή διαθέτει πιστοποιητικά ίδρυσης και λειτουργίας, όπως αναγράφεται στο 11(β)
  2. Οι εκπαιδευτές  παιδευτριες του Φ.Π.Υ έχουν (α) Λευκό Ποινικό Μητρώο και (β) Πιστοποιητικό περί Πρόληψης και Καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης, της Σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας από την Αστυνομία Κύπρου
- **Απαραίτητη προϋπόθεση η αποστολή των πιο πάνω εγγράφων ταυτόχρονα με το Αίτημα**

Όνομα υπεύθυνου/ης συντονιστή/συντονίστριας

.....

Υπογραφή

.....

Όνομα Διευθυντή/Διευθύντριας

.....

Υπογραφή

.....

Σφραγίδα Σχολείου

Ημερομηνία .....

**Σημειώσεις:**

1. Σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (Γ.Κ.Π.Δ.), που έχει τεθεί σε εφαρμογή στις 25 Μαΐου 2018, απαγορεύεται η διατήρηση αρχείου από τα σχολεία με τα αντίγραφα των αιτημάτων επιχορήγησης που εμπεριέχουν προσωπικά δεδομένα. Τα σχολεία καλούνται να αποστέλλουν το αίτημα στην Ε.Α.Υ.Π. και να διατηρούν ένα κατάλογο μόνο με τον Αριθμό Δράσης, το όνομα του παιδιού, τον Φορέα που αναλαμβάνει την προσφορά υπηρεσιών και το εγκεκριμένο ποσό.
2. Το σχολείο πρέπει να είναι σε θέση να υποστηρίξει το αίτημα, την επιλογή της Δράσης και τις διαδικασίες που ακολούθησε.
3. Αιτήσεις μη επαρκώς συμπληρωμένες δεν θα λαμβάνονται υπόψη από την Ε.Α.Υ.Π.